

## 入居お申込み・ご契約のご案内 <住居・個人・エポスカード>

この度は、弊社管理賃貸物件にお申込みいただきまして、誠にありがとうございます。お申し込みからご入居までの流れをご説明させていただきます。

### I. お手続きの流れ

①内見	内見無しでの申込は受け付けられません。特別な事情がある場合は別途担当とご相談ください。
②申込・必要書類	次頁からの申込書をプリントアウトの上、提出書類と一緒に専用アドレス (room@kcp.gr.jp) に、Eメールにて送付してください。未記入欄、提出書類がまとまっていない場合は3日以内に別途メールにてお受付いたします。 なお、件名に物件名と部屋番号をご記載ください。 ※物件によって保証会社の指定が異なります。募集図面をご確認ください。
③申込受付・入居審査	ご本人確認・ご在籍確認をさせていただく場合がございます。
④審査結果・契約日確定	お断りをする場合、理由の明示は致しかねますので、ご了承ください。
⑤ライフラインサービス	「ライフラインコンシェルジュ」よりお客様にライフラインのご案内のお電話がございます。
⑥契約金入金	契約日の前営業日までに、必ず着金するように、当社指定口座へお振込みください。振込先は、精算書にてお知らせいたします。 <b>契約日前営業日までに当社にて着金確認ができない場合は、契約日を変更させていただきます。</b>
⑦契約	契約締結は弊社で行います。特別な事情がある場合は、担当にご相談ください。
⑧鍵渡し	ご入居日当日、または前日に鍵をお渡し致します。事前にお日にち・お時間の調整をお願いいたします。

### II. 申込・審査時提出書類

- ①入居申込書
  - ②エポスカード株式会社の申込書
  - ③顔写真付身分証明書
- [新社会人・転職者の場合] 採用通知書・収入のわかる書類等
- [学生の場合] 学生証又は合格通知 ※追加資料が必要になる場合があります。

### III. 契約時必要書類

- ①契約者及び入居者全員の顔写真付身分証明書
- ②契約者及び入居者全員の住民票（本籍地・マイナンバー不要）
- ③印鑑

申込物件	物件名					号室			
	物件住所	〒							
	賃料	円	共益費	円	町内会費	円			
	敷金	円	礼金	円	鍵交換	円			
	初回保証料	円	月次保証料	円	年次保証料	円			
	火災保険	円	仲介手数料	円		円			
		円	契約希望日	年 月 日	入居希望日	年 月 日			
申込者	フリガナ氏名					性別			
						国籍			
	住所	〒				生年月日	年 月 日		
						業種			
	携帯TEL			自宅TEL			所属・役職		
	転居理由					勤務年数			
	メール					年収			
勤務先名					勤務先TEL				
勤務先住所	〒								
職業	会社員 会社役員 公務員 自営 学生 パート・アルバイト 派遣 その他 ( )								
入居者	氏名(フリガナ)	生年月日(西暦)	国籍	性別	続柄	勤務先・学校	携帯		
<input type="checkbox"/> 緊急連絡先	<input type="checkbox"/> 連帯保証人	フリガナ氏名					続柄		
							性別		
		現住所	〒				生年月日	年 月 日	
							お住まい	持家・賃貸・( )	
		携帯TEL			自宅TEL			業種	
		フリガナ勤務先名					勤務先電話		
							所属・役職		
勤務先住所	〒				勤務年数				
					年収				
職業	会社員 会社役員 公務員 自営 学生 パート・アルバイト 派遣 その他 ( )								
その他	車	有・無	種類:	台	ペット	有・無	種類: 匹		
	バイク	有・無	種類:	台	楽器	有・無	種類:		
	自転車	有・無		台	タバコ	吸う・吸わない			
備考									

### ※入居申し込み時の注意事項

- 1.申込書は空欄のない様ご記入ください。2.入居審査の結果、お断りする場合、審査の内容や理由は申し上げられません。3.仲介手数料は貸主様から領収せず、借主様より賃料の1ヶ月+消費税の仲介手数料をお支払いいただいております。仲介手数料の金額に変更がある場合は、上記にご記載ください。
- 2.審査承認後、ライフラインコンシェルジュよりライフラインのご案内のご連絡がお電話でございます。

上記内容に相違なく注意事項を承諾の上、申込を致します。  
 尚、入居の条件に適合せず賃貸借契約の締結を拒絶されても  
 異議を一切申しません。

申込人 (自署)

仲介会社  
 会社名  
 ご担当者様

TEL  
 携帯

株式会社川崎中央プランナー  
 提出は下記メールへお願いいたします。  
**room@kcp.gr.jp**

202210

保証人おまかせプラン

## ROOM iD 申込書

少額短期  
保険利用

(家賃立替払委託契約兼保証委託契約申込書)

管理会社記入欄	提携先 管理会社	支店 営業所名	担当者
	契約予定日 月 日	賃料等合計額/月 円	前家賃 月分まで受領予定

## &lt;お申込みにあたって&gt;

- ・申込者は、裏面記載の「立替払委託契約における個人情報の取り扱いに関する同意条項(抜粋)」に同意のうえ、立替払委託契約を申込みするものとします。また別紙「入居申込書」に記入した内容をもとに当社が審査を行い、申込者の申込み、または契約の事実に関する情報が与信判断および与信後の管理のため、当社が加盟する個人信用情報機関に登録され、当該機関の加盟会員により利用されることに同意するものとします。
- ・また、申込者は別紙「入居申込書」記載の物件情報、申込者等の情報が当社の関連会社の㈱エポス少額短期保険に提供され、損害保険商品のご案内のために、また保険の申込みがあった場合にはその審査、引受、履行および管理その他同社が別途公表またはお客様の同意を得た目的のために、それぞれ利用されることに同意するものとします。
- ・「ROOM iD申込書」並びに別紙「入居申込書」に事実と異なるあるいは虚偽の記載があった場合、申込みが無効となり、また契約を解除されても何らの異議を申立てません。

※ エポスカード(以下、カードという)会員の方は、カードの支払日・支払方法となります。

※ 当社審査基準により、立替払をお断りする場合がございます。

※ 契約後のカードの退会はできません。

▽ご署名をお願いします。

裏面記載「立替払委託契約における個人情報の取り扱いに関する同意条項(抜粋)」を必ずご確認ください。

別紙「入居申込書」記載内容に相違のないことを確認し、  
上記の内容を確認・同意のうえ、ROOM iD契約を申込みます。

申込者本人  
署名欄

エポスカードから申込確認・審査のためお電話をする場合があります。(0120からのフリーダイヤルで発信します。)

※お申込みの商品種別に○印をつけてください

商品種別	ROOM iD 【41】	ROOM iDプラス (保証人あり) 【31】	ROOM iD 切替プラン 【21】	ROOM iD キャンパス 【11】
------	-----------------	-------------------------------	--------------------------	--------------------------

↓FAX読取用のQRコードです

申込者が17歳・18歳高校生の場合は、下記確認をお願いいたします。



申込人	17歳高校生の場合 親権者の同意署名が必要 (申込時同席の場合)			
	18歳高校生の場合 右記内容にご回答が必要	親御さまに本件の申込する旨を お伝え済みですか	はい	いいえ

※同意署名が無い場合と上記「いいえ」の場合、当社から親御さまへご連絡させていただきます。ご連絡取れない場合には、審査にお時間をいただく場合がございます。

▽メモ・通信欄

**第1条(個人情報の取得・保有・利用)**

[1]立替払委託契約(以下、「本契約」という。)の申込者(本契約成立以降「乙」という。)は、本契約(その申込みを含む。以下同じ)の与信判断及び与信後の管理のため、以下の情報を株式会社エポスカード(以下、「丙」という。)が保護措置を講じたうえで取得・保有・利用することに同意します。なお、申込者が申込時点で既に丙のクレジットカード会員であった場合、(1)の情報がクレジットカード会員としての登録情報と異なるときは、本契約の申し込みが当該登録情報の変更届出を兼ねるものと見なされ、登録情報が変更されます。(1)本契約に関し、本契約の申込書及び契約書、入居申込書、賃貸借契約等に申込者が記載した申込者の氏名、性別、年齢、生年月日、住所、電話番号、勤務先、勤務先電話番号、家族構成、住居状況、E-mailアドレスその他入居申込書の記載内容により丙が知り得た申込者本人の情報(2)賃貸借物件の所在地、物件名、賃料、敷金、その他の契約条件等、賃貸借契約に関する情報(3)本契約に付随して丙が知り得た申込者、同居予定者、緊急連絡先、連帯保証人等の情報(4)丙の請求により乙から提出を受けた本人確認書類に記載された情報(5)本契約締結後の月々の返済状況等の取引情報(6)本契約に関する申込者の支払能力の調査を行った際に丙が取得した申込者の丙におけるクレジット利用履歴、過去の債務の返済状況及び丙の請求により乙から提出を受けた源泉徴収票等に記載された収入等に関する情報(7)申込者からの問合せまたはご連絡した際等の会話の記録情報(8)本契約締結後の契約管理のために丙が取得した申込者の住民票等に記載された情報(9)官報や電話帳等一般に公開されている情報(10)本契約に関し、運転免許証、パスポート等によって本人確認を行った際に取得した情報、及び申込者の容姿画像情報(11)インターネット等によるオンライン取引等の通信手段を用いた非対面取引、または丙のWEBサイトへのログインで、申込者が当該オンライン取引やログインの際に使用したパソコン、スマートフォン及びタブレット端末等の機器に関する情報(OSの種類・言語、IPアドレス、位置情報、端末識別番号等)[2]本契約の申込者は、丙が第1項本文記載の目的のほか、以下の目的のために第1項(1)の個人情報を利用することに同意します。(1)丙の事業における新商品情報のお知らせ、関連するアフターサービス(2)丙の事業における市場調査、商品開発(3)丙の事業における宣伝物・印刷物の送付等の営業案内なお、丙の具体的な事業内容については、丙のホームページ(<http://www.eposcard.co.jp>)によってお知らせしています。[3]丙が、丙の本契約に関する事務(コンピュータ事務、代金決済事務及びこれらに付随する事務等)の一部を、丙の委託先企業に委託する場合には、丙が個人情報の保護措置を講じたうえで、[1]の個人情報を当該委託先企業に預託し、当該委託先企業が受託の目的に限って利用することがあります。[4]乙は、[1]の規定に付帯して、以下の事項を承諾します。1. 丙が重要な事項を乙に通知しようとするとき、乙の携帯電話番号が登録されている場合には、必要に応じてショートメッセージサービス(SMS)を利用して連絡することがあること。2. 支払いが遅延した場合等において、乙が同意しているときは、携帯電話に優先的に連絡すること。また、乙と自宅電話または携帯電話等乙が承諾した連絡先で連絡が取れないときは、勤務先または帰省先等に連絡することがあること。3. 丙が事業者から提供される電話番号接続履歴(固定電話及び携帯電話の接続状況調査結果の履歴で、番号、調査年月日、電話接続状況を含む)の個人関連情報を個人データとして取得すること。

**第2条(個人信用情報機関への登録・利用)**

[1]申込者は、丙が加盟する第3項に記載の個人信用情報機関(個人の支払能力に関する情報の取得及び当該機関の会員に対する当該情報の提供を業とする者)及び当該機関と提携する個人信用情報機関に照会し、申込者の個人情報が登録されている場合には、本契約における申込者の支払能力の調査の目的に限り、それを利用することに同意します。[2]申込者は、申込者の本契約に基づく個人情報、客観的な取引事実が、丙の加盟する個人信用情報機関に下表に定める期間登録され、丙が加盟する個人信用情報機関及び当該機関と提携する個人信用情報機関の加盟会員により、申込者の支払能力に関する調査のために利用されることに同意します。

項目	会社名	(株)シー・アイ・シー	(株)日本信用情報機構
①本契約に係る申込みをした事実		丙が当該個人信用情報機関に照会した日から6ヶ月間	丙が当該個人信用情報機関に照会した日より6ヶ月を超えない期間
②本契約に係る客観的な取引事実		契約期間中及び契約終了後5年以内	契約期間中及び契約終了後5年以内(ただし、債権譲渡の事実に係る情報は、当該事実の発生日から1年以内)
③債務の支払を延滞した事実		契約期間中及び契約終了後5年間	契約期間中及び契約終了後5年以内

[3]丙の加盟する個人信用情報機関の名称は以下のとおりです。

(株)シー・アイ・シー、(株)日本信用情報機構

**第3条(個人情報の提供)**

[1]申込者は、丙が各種法令の規定により公的機関等から個人情報の提出を求められた場合、及びそれに準ずる公共の利益のため必要がある場合、公的機関等に個人情報を提供することをあらかじめ承諾します。[2]申込者は、本契約が本契約の目的物件に関する申込者と賃貸人との賃貸借契約に立脚しているため、丙が以下の(1)の第三者に対して、(2)記載の本契約に関する申込者の情報を、求めがあった場合には、合理的な範囲で提供することに同意します。(1)第三者の範囲①目的物件の所有者(新たに所有者となる者を含む)②目的物件の賃貸人(新たに賃貸人となる者を含む)③目的物件の管理業務を受託する者④本物件の資産運用を行う者(2)提供する情報①本契約の内容②申込者の本契約の履行状況③本契約の申込時の審査結果

**第4条(個人情報の開示・訂正・削除)**

[1]申込者は、丙及び第2条で記載する個人信用情報機関に対して、個人情報の保護に関する法律に定めるところにより、自己に関する個人情報を開示するよう請求することができます。[2]万一個人情報の登録内容が事実でないことが判明した場合に、丙は速やかに訂正または削除に応じるものとします。

**第5条(本同意条項に不同意の場合)**

丙は、申込者が本契約の必要な記載事項(申込書表面)の記載を希望しない場合及び本同意条項の全部または一部を承認できない場合、本契約をお断りすることがあります。

**第6条(利用中止の申し出)**

第1条[2]による同意を得た範囲で丙が当該情報を利用している場合であっても、申込者から利用中止の申し出があった場合は、それ以降の丙での利用を中止する措置をとります。

**第7条(個人情報の取扱いに関する問合せ等の窓口)**

個人情報の開示・訂正・削除についてのお問合せや利用の中止、その他のご意見の申し出等に関しましては、以下の窓口までお願いします。なお、当社では、個人情報保護の徹底を推進する管理責任者として個人情報管理責任者(コンプライアンス部長)を設置しております。エポスカスタマーセンター 〒185-0021 東京都国分寺市南町3丁目22番14号 TEL 03-3383-0101 ※個人情報保護管理者(代理人) カスタマーセンター長

**第8条(本契約が不成立の場合及び本契約終了後の個人情報の利用)**

[1]本契約が不成立の場合であっても、本申込みをした事実は、第1条[1]及び第2条[2](1)に基づき、不成立の理由の如何を問わず、一定期間利用されますが、それ以外に利用されることはありません。[2]本契約の終了後も、第1条[1]及び[2]に定める目的及び開示請求等に必要な範囲で、法令または丙が定める所定の期間個人情報を保有し、利用します。